

**Große Kreisstadt Löbau
Haupt- und Ordnungsamt
Ordnungswesen
Altmarkt 1
02708 Löbau**

Anzeige einer (Groß-)Veranstaltung

Kreuzen Sie bitte Zutreffendes immer an und füllen Sie die Felder vollständig und deutlich aus. Bitte vergessen Sie nicht, den Antrag zu unterschreiben !

1. Angaben zum Veranstalter:

Name (der juristischen Person)					
Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)			Vorname des Ansprechpartners		
PLZ	Wohnort		Vorwahl	Telefon	Fax
Straße mit Hausnummer			E-Mail		

2. Verantwortliche(r) Ansprechpartner(in) während der Veranstaltung:

Name (der juristischen Person)					
Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)			Vorname des Ansprechpartners		
PLZ	Wohnort		Vorwahl	Telefon	Fax
Straße mit Hausnummer			E-Mail		

3. Beschreibung der Veranstaltung:

Bezeichnung der Veranstaltung (ggf. Veranstaltungsprogramm beifügen)

Art der Veranstaltung:

- | | | |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sportveranstaltung | <input type="checkbox"/> Reitsportveranstaltung | <input type="checkbox"/> Radrennen |
| <input type="checkbox"/> Kombiveranstaltung
(Sport und Musik) | <input type="checkbox"/> Motorsportveranstaltung | <input type="checkbox"/> Tanzsportveranstaltung |
| <input type="checkbox"/> Karnevalsveranstaltung | <input type="checkbox"/> Volksfest | <input type="checkbox"/> Party |
| <input type="checkbox"/> Martinsumzug | <input type="checkbox"/> Vereinsfest | <input type="checkbox"/> Feuerwerk |
| <input type="checkbox"/> Konzert | <input type="checkbox"/> Stadtteilstadtteilfest | <input type="checkbox"/> Show |
| <input type="checkbox"/> Public-Viewing-Veranstaltung | <input type="checkbox"/> Schützenfest | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Oper/Operette/Musical | <input type="checkbox"/> Schauspiel/Theater | |
| <input type="checkbox"/> Flohmarkt | <input type="checkbox"/> Laufveranstaltung | |

4. Veranstaltungszeiten

Die Veranstaltung findet statt am:	Datum	Beginn (Uhrzeit):	Ende (Uhrzeit):
Die Veranstaltung erstreckt sich über mehrere Tage, und zwar	vom (Datum)	bis (Datum)	
Der Aufbau erfolgt am	Datum	Beginn (Uhrzeit):	Ende (Uhrzeit):
Der Abbau erfolgt am	Datum	Beginn (Uhrzeit):	Ende (Uhrzeit):

5. Erwartete Besucher

Erwartete Besucherzahl	Mitarbeiter	Maximal gleichzeitig anwesende Personen
------------------------	-------------	-----------------------------------------

6. Erwartete Besucherstruktur und erwartetes Besucherverhalten

Besucherstruktur	Verhalten	Werden besondere Personengruppen erwartet?
<input type="checkbox"/> Kinder bis 14 Jahre	<input type="checkbox"/> sitzend	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
<input type="checkbox"/> Jugendliche bis 16 Jahre	<input type="checkbox"/> stehend	<input type="checkbox"/> sog. VIPs
<input type="checkbox"/> Jugendliche bis 18 Jahre	<input type="checkbox"/> tanzend	<input type="checkbox"/> Sonstige:
<input type="checkbox"/> Erwachsene	<input type="checkbox"/> in Bewegung	
<input type="checkbox"/> Familien	<input type="checkbox"/> Sport ausübend	
<input type="checkbox"/> Senioren	<input type="checkbox"/>	

Wird ein besonderes "Fan-Verhalten" erwartet?

nein ja, und zwar:

7. Erwartete An- und Abreise der Besucher

Beschreibung der An- und Abreise (öffentlicher Personennahverkehr, Individualverkehr, zu Fuß etc.) und der An- und Abreisezeiten, ggf. An- und Abreisespitzen besonders angeben:

8. Veranstaltungsort

Bezeichnung des Veranstaltungsorts		
Straße mit Hausnummer	PLZ	Ort
Besondere Gefahrenbereiche (Gewässer, kritische Infrastruktur, Tunnel)		

Es handelt sich um eine

Außenveranstaltung

Innenveranstaltung

offenes Gelände

bauaufsichtlich genehmigte Versammlungsstätte

Umzäunung, Absperrung

Turnhalle o. Ä.

privates Gebäude

ggf. nähere Beschreibung der Infrastruktur auf dem Gelände

9. Grundstück

Das Grundstück hat eine Größe von: (m²)

Folgender Anteil ist durch Bierwagen, Stände u. Ä. verstellt: (m²)

ggf. Fläche der Räumlichkeit, in der die Veranstaltung stattfinden soll: (m²)

10. Grundstückseigentümer

Name (der juristischen Person)

Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)

Vorname des Ansprechpartners

PLZ

Wohnort

Vorwahl

Telefon

Fax

Straße mit Hausnummer

E-Mail

11. Zelte, Bühnen, Aktivitäten

Werden Zelte aufgebaut?

nein ja, und zwar:

Zelt 1 (m²):

Plätze:

Zelt 2 (m²):

Plätze:

Zelt 3 (m²):

Plätze:

Plätze (insgesamt):

Werden Bühnen aufgebaut?

nein ja, und zwar:

Größe (m²):

Standortbeschreibung

Werden Fahrgeschäfte aufgebaut?

nein ja, und zwar:

Größe (m²):

Beschreibung, Art des Fahrgeschäfts

Ggf. abweichender Betreiber des Fahrgeschäfts:

Name

Vorname

PLZ

Wohnort

Straße mit Hausnummer

Vorwahl

Telefon

Fax

E-Mail

Werden Szeneflächen (für besondere Darbietungen) verwendet?

nein ja, und zwar:

Größe (m²):

Beschreibung & Standort

Erfolgt eine Bestuhlung

nein ja Der Bestuhlungsplan ist beigefügt

Der Plan wird nachgereicht bis:

Datum

Sind Dekorationen und/oder Einbauten geplant?

- nein ja Der entsprechende Plan ist beigefügt
 Der Plan wird nachgereicht bis:

Datum

Wird Pyrotechnik (Feuerwerk) eingesetzt?

- nein ja, und zwar:

- eigenverantwortlich: Genehmigung beigefügt Genehmigung wird nachgereicht
 durch folgenden Betreiber (Firma):

Name (der juristischen Person)			
Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)		Vorname des Ansprechpartners	
PLZ	Wohnort	Straße mit Hausnummer	
Vorwahl	Telefon	Fax	E-Mail

Wird Musik dargeboten?

- nein ja, und zwar durch:

- Musikgruppen mit Einsatz von Verstärkeranlagen
 Musikgruppen ohne Einsatz von Verstärkeranlagen
 Abspielen von Tonträgern

Die Darbietung erfolgt am (Datum)

Beginn (Uhrzeit):

Ende (Uhrzeit):

Wurde ein Beschallungskonzept erarbeitet?

- nein ja

Sind Lärmschutzmaßnahmen vorgesehen?

- nein ja, und zwar:

ggf. nähere Beschreibung der Lärmschutzmaßnahmen

12. Speisen und Getränke

Werden Speisen angeboten?

- nein ja, und zwar:

- eigenverantwortlich: Genehmigung beigefügt Genehmigung wird nachgereicht
 durch folgenden Betreiber (Firma):

Name (der juristischen Person)			
Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)		Vorname des Ansprechpartners	
PLZ	Wohnort	Straße mit Hausnummer	
Vorwahl	Telefon	Fax	E-Mail

Werden Getränke angeboten?

- nein ja, und zwar:

- nur alkoholfreie auch alkoholische Getränke
 eigenverantwortlich: Genehmigung beigefügt Genehmigung wird nachgereicht
 durch folgenden Betreiber (Firma):

Name (der juristischen Person)			
Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)		Vorname des Ansprechpartners	
PLZ	Wohnort	Straße mit Hausnummer	
Vorwahl	Telefon	Fax	E-Mail

13. Sicherheit

Wird ein Sicherheitsdienst eingesetzt?

nein ja, und zwar:

Anzahl Sicherheitskräfte

durch folgenden Betreiber (Firma):

Name (der juristischen Person)			
Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)		Vorname des Ansprechpartners	
PLZ	Wohnort	Straße mit Hausnummer	
Vorwahl	Telefon	Fax	E-Mail

Wird ein Sanitätsdienst eingesetzt?

nein ja, und zwar durch folgenden Träger:

Name (der juristischen Person)			
Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)		Vorname des Ansprechpartners	
PLZ	Wohnort	Straße mit Hausnummer	
Vorwahl	Telefon	Fax	E-Mail

Wird eine Brandsicherheitswache eingesetzt?

nein ja, und zwar durch:

die Feuerwehr

durch folgende Firma:

Name (der juristischen Person)			
Name des Ansprechpartners (bei juristischen Personen)		Vorname des Ansprechpartners	
PLZ	Wohnort	Straße mit Hausnummer	
Vorwahl	Telefon	Fax	E-Mail

14. Verkehr

Müssen Straßen gesperrt werden?

nein ja, und zwar:

die Straße/n:

Ist der Buslinienverkehr von der Sperrung betroffen?

nein ja, und zwar:

die Linien bzw. Strecken

Welche Parkplätze stehen für die Veranstaltung zur Verfügung?

15. Toilettenanlagen

Folgende Anzahl an Toiletten steht zur Verfügung:

16. Plakatierung

Ist für die Werbung eine Plakatierung im öffentlichen Verkehrsraum vorgesehen?

- nein ja, eine entsprechende Sondernutzungserlaubnis wird gesondert beantragt

17. Veranstaltungshaftpflichtversicherung

Besteht eine Veranstaltungshaftpflichtversicherung?

- nein ja, und zwar bei

Name der Versicherungsgesellschaft		
PLZ	Wohnort	Straße mit Hausnummer
Versicherungsnummer		Versicherungssumme in Euro

18. Hinweise

Im Hinblick auf die erforderlichen Abstimmungen mit Feuerwehr, Polizei, dem Bauordnungsamt, der Straßenverkehrsbehörde und ggf. Aufsichtsbehörde ist eine möglichst frühzeitige Information der Ordnungsbehörde erforderlich.

Mir ist bekannt, dass bei erheblichen Sicherheitsbedenken die Veranstaltung ggf. ordnungsrechtlich verboten werden kann.

Ferner ist mir bekannt, dass die erforderlichen Genehmigungen in der Regel gebührenpflichtig sind.

Die Daten werden zur Bearbeitung des Vorgangs ggf. gespeichert.

19. Anlagen

- Lageplan der Veranstaltung mit eingezeichneten Ständen, Bühnen, Einlassstellen etc.
- Veranstaltungsprogramm
- Einverständniserklärung des Eigentümers
- Kopien der bereits abgeschlossenen Verträge bezüglich des Sanitätsdienstes, der Brandsicherheit, des Sicherheitsdienstes etc
- Kopien der bereits erteilten Genehmigungen (z.B. Bauaufsicht, Plakatierung etc.)
- Sonstige: