

Stempel der Einrichtung:

Grundschule Kittlitz
 Lauchaer Str. 1A
 02708 Löbau
 Tel.: 03585 / 41 06 28
 Fax: 03585 / 45 20 71

Hygieneplan Ergänzungen entsprechend den Schutzmaßnahmen im Schulbetrieb während der COVID-19-Pandemie

Was?	Wann?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
Persönliche Hygiene				
Händereinigung	<ul style="list-style-type: none"> - Gründliches und regelmäßiges Händewaschen ist fest im Schulalltag zu integrieren. - nach Betreten des Schulgebäudes - vor dem Zubereiten von Speisen, Essen - nach dem Toilettengang - nach Naseputzen, - nach Husten oder Niesen - nach Kontakt mit Abfällen 	<ul style="list-style-type: none"> - mindestens 20 bis 30 Sekunden die Seife sorgfältig auch zwischen den Fingern verreiben - Seife abwaschen und gut abtrocknen - mit Einmalhandtüchern (Papier) abtrocknen - Entsorgung der Einmalhandtücher in Auffangbehältern 	<ul style="list-style-type: none"> - Flüssigseife im Spender -Nutzung auch der Handwaschbecken in den Unterrichtsräumen Produkte: Flüssigseife: Original Foam, ORG1L Desinfektionsmittel: Hapox 	<ul style="list-style-type: none"> - Beschäftigte in Schule - Schüler/innen - schulfremde Personen
Hygienische Händedesinfektion	<ul style="list-style-type: none"> - nach Kontakt mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl (z. B. bei Hilfestellung akut Erkrankter), - nach Ablegen der Schutzhandschuhe - bei Bedarf 	<ul style="list-style-type: none"> - nach Gebrauchsanweisung anwenden - an geeigneten Orten zur Verfügung stellen (Eingangsbereich, Personaltoilette, vor Lehrerzimmer) - bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Gummihandschuhen und mit einem Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch 	<ul style="list-style-type: none"> - Virusinfektion: Desinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“ 	<ul style="list-style-type: none"> - Schulleiterin - Stellvertretende Schulleiterin - Beschäftigte in Schule

Was?	Wann?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
Niesetikette	Niesen und Husten	- möglichst in Wegwerftuch niesen oder husten - ist kein Taschentuch griffbereit - Armbeuge vor Mund und Nase halten - größtmöglichen Abstand zum Gegenüber einhalten und sich abwenden	- Wegwerftuch	Beschäftigte in Schule Schüler/innen
Handpflege	nach Bedarf	- auf trockenen Händen gut verreiben	personenbezogene Handpflege Produkt: Stokalan Intense (nur für Beschäftigte)	Beschäftigte in Schule
Mund-Nasen-Bedeckung (MNB)	- situative und personenbezogene Abwägung - Tragen der MNB nicht dauerhaft erforderlich, wenn Abstandsgebot und Hygieneregeln eingehalten werden können	- sachgerechter Umgang unter: https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html - MNB beim Einlass am Morgen im Schulhaus	personenbezogene MNB mitbringen, Kinder und LK haben eine Maske erhalten	Beschäftigte in Schule Schüler/innen
Schulgebäude				
Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude	- täglich	a) verständliche Vermittlung der Schutzmaßnahmen b) Informationen auch für schulfremde Personen erkennbar machen	zu a) Hinweisschilder, Aushänge, Bodenmarkierungen, Informationsmaterial zu b) Elterninfo über Homepages Aushänge im Schulgebäude	Schulleitung
Ein- und Ausgänge	- täglich	- separate Ein- und Ausgänge ausweisen - Abstandsregelungen von 1,5 m einhalten - Schulgelände nach Beendigung der Unterrichts- bzw. Arbeitszeit sofort verlassen	Smileys als Abstandsregelung	Schulleitung

Was?	Wann?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
Zugangsregelungen für schulisches Personal und Schüler	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> - Zugang nur für Personen ohne nachweisliche SARS-CoV-2-Infektion (bzw. entsprechende Krankheitssymptome) gestalten - an GS und Primarstufe der FS: tägliche Dokumentation der Symptomfreiheit aller Haushaltsmitglieder durch die Eltern - Schulgebäude nach der Unterrichts- und Arbeitszeit sofort verlassen (Präsenzzeit der Lehrenden so kurz wie möglich) 	Dokumentationsblatt des SMK	Schulleitung
Zugangskontrolle für schul- fremde Personen	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> - schulinternes Verfahren zur Zugangskontrolle, verschlossene Türen, Klingeln, Meldung im Sekretariat, Zutritt nur mit MNB, Zutritt nur mit Termin - Zeitpunkt des Aufenthaltes und Kontaktdaten dokumentieren 	Dokumentationsformular liegt am Eingang aus	Schulleitung
Innerschulische Verkehrs- wege / Flure	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> - auf innerschulischen Verkehrswegen Abstandsregelungen einhalten - Handkontaktstellen (z.B. Türklinken, Griffe) minimieren (z.B. Türen geöffnet lassen) - geeignete Türen für Lüftung öffnen (dadurch Vermeidung von Handkontakt und Verbesserung des Luftaustauschs) - Handkontaktstellen täglich mehrmals reinigen 	<ul style="list-style-type: none"> - Einbahnstraße - desinfizierende Reinigungsmittel für Handkontaktstellen 	Beschäftigte in Schule Schüler/innen

Was?	Wann?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
Unterrichtsräume				
Lüftung in Unterrichtsräumen (Minimierung der Ansteckungsgefahr durch Aerosole und Tröpfchen)	- täglich mehrmals - regelmäßig	- Stoß- und Querlüftung alle 20 Minuten für ca. 3 Minuten - Räume ohne Belüftungsmöglichkeit für Unterricht ausplanen (z.B. Fenster nicht zu öffnen, nicht funktionierende Lüftungsanlage) - ggf. bei geeigneten Wetterbedingungen Unterricht im Freien gestalten (UV-Schutz beachten)	- gestaffelte Pausenzeiten - siehe Plan	Beschäftigte in der Schule
Abstandsregelung Unterrichtsräume Grundschule und Förderschule (Primarstufe)	- täglich	- strikte zeitliche und räumliche Trennung der einzelnen Klassen - Klassenraumprinzip (kein Wechsel in verschiedenen Räumen)		Beschäftigte in der Schule
Sozialräume				
Lehrerzimmer	- täglich	- Abstandsregelungen (1,5 m) - max. Anzahl von Personen im Raum - Lüftung		Beschäftigte in der Schule
Besprechungen	- entsprechend dem Turnus und dem Bedarf	- Abstandsregelungen (1,5 m) - max. Anzahl von Personen im Raum - Lüftung - ggf. virtuelle Durchführung		Beschäftigte in der Schule
Gemeinschaftsräume (z.B. Bibliotheken)	- täglich	- Abstandsregelungen (1,5 m) - max. Anzahl von Personen im Raum - Lüftung - bei Nichtgewährleistung der Hygieneregelungen (Abstand, Handkontaktstellen) geschlossen halten		Beschäftigte in der Schule
Sanitäräume				

Was?	Wann?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
Handreinigung	- täglich	- Flüssigseifenspender und Einmalhandtücher an allen Waschbecken zur Verfügung stellen - Auffangbehälter für Einmalhandtücher zur Verfügung stellen, regelmäßig leeren		Beschäftigte in der Schule
Reinigung	- täglich	- Toilettensitze, Armaturen, Waschbecken, Fußböden reinigen	- ggf. vorhandenen Reinigungsplan ergänzen - desinfizierendes Reinigungsmittel - zusätzliche Reinigung der Toiletten am Vormittag	Reinigungsfirma
Abstandsregeln	- täglich	- Mindestabstand von 1,5 m bei Nutzung der Sanitäreinrichtungen - max. Anzahl von Personen, die sich gleichzeitig im Sanitärbereich aufhalten kann (entsprechend den Gegebenheiten der Schule)	- schulspezifischen Ablaufplan ist erstellt	Beschäftigte in der Schule
Maßnahmen bei Hygienemängeln	- bei Bedarf	- Unterstützung bei Schuträger, Schulerferent und ggf. Gesundheitsamt einfordern		Schulleitung
Sport				
Sportunterricht	- täglich	- Abstandsregelungen einhalten - Vermeidung von Hand- und Körperkontaktstellen - wenn möglich im Freien durchführen		Beschäftigte in der Schule
Arbeitsmittel				

Was?	Wann?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
Vermeidung von Übertragungswegen über Arbeitsmittel	- täglich	- Zuweisung von Arbeitsmitteln personenbezogen - sachgerechte Reinigung/Desinfektion nach gemeinsamer Nutzung von Kontaktfächern (z.B. Mikroskope, Schutzbrillen)	- Desinfektionsmittel, - Einmal-Tücher zum Trocknen	Beschäftigte in der Schule
Pausen und Außenbereich				
Beaufsichtigung	- täglich	- Aufsicht an veränderte Situation anpassen - Vermeidung unbeaufsichtigter Bereiche im Außengelände - Fensterbereiche kontrollieren (z.B. beim Lüften)		Beschäftigte in der Schule
Personenströme	- täglich	- örtliche und/oder zeitliche Trennung von Personenströmen in den Pausen		Beschäftigte in der Schule
Speiseräume	- täglich	a) Einhaltung der Hygieneregeln an Theke und Essensausgabe: - transparente Abtrennungen - keine Selbstbedienung - Speisen portioniert an Theke übergeben (Tablettsystem, Regelung für das Nachholen von Speisen) b) örtliche und/oder zeitliche Trennung von Personenströmen c) an weiterführenden Schulen Einhaltung der Abstandsregelungen (max. 4 Personen mit 1,5 m Abstand voneinander am Tisch, Tische 2 m Abstand voneinander) d) Reinigung der Tischoberflächen nach jeder Tischbenutzung	Essen wird in Assietten geliefert	Beschäftigte in der Schule Essensanbieter

Was?	Wann?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
Personaleinsatz				
allgemein	- täglich	- Abklärung von Verdachtsfällen - schulisches Personal mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen sollte Covid-19-Test durchführen lassen	- schulinternes Verfahren zur Abklärung von Verdachtsfällen	- Schulleitung - Beschäftigte in der Schule
Risikogruppen	- täglich - nach Bedarf	a) Unbedenklichkeitsnachweise für Personen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen b) Beachtung von Risikogruppen bei Personaleinsatzplanung c) individuelle Bewertung von Risikofaktoren für Risikogruppen bei Bedarf durch Betriebs- oder Hausarzt		Beschäftigte in der Schule Betriebs- oder Hausarzt
Erste Hilfe				
Erste Hilfe und Eigenschutz	- täglich - nach Bedarf	- Ersthelfern Mittel zum Eigenschutz zur Verfügung stellen (Atemschutz mind. FFP2, Schutzbrille) - Herzdruckmassage und notfalls auf Beatmung verzichten - Beatmungsmaske zur Verfügung stellen - Ersthelfer informieren		Schulleitung Beschäftigte in der Schule Ersthelfer
Unterweisungen				
Hygieneunterweisungen	- initial - regelmäßig, angepasst an sich ändernde Situationen	- Schulungen für Lehrende, nichtpädagogisches Personal, Schüler - Inhalte: Händewaschen, Begrüßung ohne Körperkontakt, Hust- und Niesekette)		Schulleitung Beschäftigte in der Schule

Was?	Wann?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
Biologische Arbeitsstoffe				
Reinigung	- entsprechend dem Erfordernis	- bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Gummihandschuhen und einem mit Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch	Schutzhandschuhe tragen, nach ablegen Hände desinfizieren (siehe auch Punkt Händedesinfektion)	Beschäftigte in der Schule

Datum der Erstellung: 09.06.2020

Datum Erstunterweisung der Beschäftigten in der Schule: 15.09.2020 (jeder LK ausgehend)

unterschriftliche Bestätigung Schulleitung: *X. Wassermann*